

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии
по приему вступительных испытаний на обучение по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам
ординатуры федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский научный центр радиологии и хирургических технологий
имени академика А.М. Гранова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Принято на заседании Ученого Совета
ФГБУ «РНЦРХТ им. ак. А.М. Гранова» Минздрава России
Протокол № 3/18 от «28» марта 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия федерального государственного бюджетного учреждения «Российский научный центр радиологии и хирургических технологий имени академика А.М. Гранова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр) создается с целью организации приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам ординатуры по результатам вступительных экзаменов, проводимых Центром.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

– Уставом Центра;

– настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. Для организации, проведения вступительных экзаменов в аспирантуру, ординатуру, своевременной подготовки к ним материалов, утверждаются составы экзаменационных комиссий и назначаются их председатели. Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом директора Центра.

1.4. Председатели экзаменационных комиссий назначаются приказом директора сроком на один год. Председатели экзаменационных комиссий организуют их работу и несут персональную ответственность за их работу, осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационных комиссий, участвуют в рассмотрении апелляций, предоставляют отчет об итогах вступительных испытаний.

1.5. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных экзаменов и действует до срока окончания вступительных экзаменов.

1.6. В состав экзаменационной комиссии входят доктора наук, профессора по профилю вступительного испытания.

1.7. В состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку – и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

2. Основные задачи экзаменационной комиссии

2.1. Подготовка необходимых материалов для вступительных экзаменов (программы вступительных экзаменов, экзаменационные билеты вступительных

экзаменов).

2.2. Разработка критериев оценки вступительных экзаменов.

2.3. Проведение вступительных экзаменов в соответствии с расписанием, утвержденным председателем приемной комиссии.

3. Функции экзаменационной комиссии

3.1. Разработка программ вступительных экзаменов.

3.2. Составление экзаменационных билетов.

3.3. Предоставление данных о результатах вступительных экзаменов каждому поступающему в приемную комиссию для размещения на сайте Центра.

4. Права экзаменационной комиссии

4.1. Запрашивать и получать необходимые документы и сведения в приемной комиссии Центра.

4.2. Использовать материально-техническую базу, аудиторный фонд и оборудование Центра.

5. Обязанности экзаменационной комиссии

5.1. Выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

5.2. Своевременно информировать ответственного секретаря приемной комиссии Центра о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проведения экзаменов.

5.3. Соблюдать конфиденциальность в своей работе.

6. Ответственность членов экзаменационной комиссии

6.1. Председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.