

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский научный центр радиологии и хирургических технологий»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Принято
на заседании Ученого Совета
ФГБУ «Российский научный центр
радиологии и хирургических технологий»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Протокол № 2
«27» 02 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ «Российский научный
центр радиологии и хирургических
технологий» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
Академик РАН, профессор

А.М. Гранов
«12» 03 2015 г.

**ПОРЯДОК
разработки программ ординатуры
федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский научный центр радиологии и хирургических технологий»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Санкт-Петербург
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки программ ординатуры (далее - Порядок) федерального государственного бюджетного учреждения «Российский научный центр радиологии и хирургических технологий» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Центр) устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению программ ординатуры, реализуемых в ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России в рамках высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре), порядок их разработки и утверждения. Разработанный Порядок соответствует специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2. Нормативно-методической базой для разработки программ ординатуры являются: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по соответствующим специальностям ординатуры, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; Устав Центра, учебные планы по специальностям.

При разработке программы ординатуры также учитываются новейшие достижения в данной предметной области, требования организаций - потенциальных работодателей ординаторов, материальные и информационные возможности Центра.

1.3. Программы ординатуры в ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России разрабатываются самостоятельно и утверждаются директором Центра. Программа ординатуры имеет направленности (профили), характеризующие её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющие её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.4. В наименовании программы ординатуры указываются направление подготовки и специальность указанной программы.

1.5. Программа ординатуры представляет собой комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения в ординатуре ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России по данной специальности.

1.6. Программа ординатуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.7. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ординатуры осуществляется Центром исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Введение единых требований к программам ординатуры обусловлено необходимостью:

- обеспечения при осуществлении образовательной деятельности в ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России соблюдения ФГОС ВО, лицензионных требований и показателей, необходимых для государственной аккредитации;

- обеспечения права научно-педагогических работников на свободу выбора содержания учебного материала, методик обучения и воспитания, способов оценки результатов обучения в соответствии с основными образовательными программами, утвержденными в Центре;

- соблюдения гарантий качества образования в ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России.

1.9. По содержанию программа ординатуры включает две составляющие: обязательную (базовую) и вариативную части. Базовая часть программы ординатуры является обязательной вне зависимости от специальности программы ординатуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом, и итоговую аттестацию по этим дисциплинам (приказ Минобрнауки № 1258). Это обеспечивает возможность реализации программ ординатуры, имеющих различную специальность программы в рамках одного направления подготовки.

1.10. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ординатуры по решению Центра (приказ Минобрнауки № 1258).

1.11. Ответственным за разработку (переработку, редактирование, оформление) программ ординатуры, в соответствии со своими должностными обязанностями, является заведующий кафедрой радиологии и хирургических технологий Центра. Непосредственный исполнитель (исполнители) подготовки рабочих материалов для разработки (переработки, оформления) программы ординатуры назначается (-ются) директором из числа ведущих специалистов по представлению заведующего кафедрой радиологии и хирургических технологий.

1.12. Программа ординатуры и рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана, в том числе по дисциплинам по выбору.

1.13. Рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана.

1.14. Программа ординатуры является, наряду с учебным планом, основным методическим документом для организации учебной работы по направленности (специальности). Программа ординатуры регламентирует деятельность преподавателей и ординаторов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине. При отсутствии основной образовательной программы ординатуры проведение учебных занятий не допускается.

1.15. Работы, связанные с разработкой программы ординатуры, вносятся в индивидуальные планы преподавателей - в раздел «Учебно-методическая работа».

2. Требования к содержанию образовательной программы ординатуры

2.1 Наименование направления подготовки, трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по годам обучения и формы промежуточного контроля должны соответствовать требованиям ФГОС ВО.

2.2 Учебный материал, включенный в программу ординатуры, должен быть направлен на формирование универсальных и профессиональных компетенций, перечисленных в разделе V ФГОС ВО «Требования к результатам освоения программ ординатуры», сформулированных в основной образовательной программе по профилю подготовки.

2.3 Программа ординатуры должна обеспечивать необходимую содержательную и логическую связь между дисциплинами и исключать дублирование содержания.

2.4 В программе ординатуры должны быть представлены и описаны все структурные компоненты.

2.5 Титульный лист является первой страницей программы ординатуры (оформляется по форме согласно Приложению 1) и содержит основные реквизиты:

- уровень образования;

- специальность;
- шифр специальности;
- квалификация;
- форма обучения.

На второй странице программы ординатуры (обороте титульного листа) указываются:

- ссылка на ФГОС ВО, на основании которого разработана данная программа ординатуры;
- составители программы ординатуры с указанием ученой степени и ученого звания, должности, инициалов и фамилии;
- сведения об утверждении программы ординатуры Ученым советом Центра с указанием даты заседания и номера протокола.

2.6 В образовательной программе указываются:

- нормативные документы для разработки образовательной программы ординатуры;
- общая характеристика программы ординатуры;
- цель;
- срок освоения;
- трудоемкость;
- требования к уровню образования поступающего;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры (область профессиональной деятельности; объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности выпускников);
- требования к результатам освоения программы ординатуры (виды универсальных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник).
- структура образовательной программы ординатуры;
- условия реализации образовательной программы, включая требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, кадровому составу и финансовому обеспечению.

2.6. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.7. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.8. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; цель дисциплины должна быть сформулирована в компетентностном формате, то есть направлена на формирование готовности к использованию полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества зачетных единиц трудоемкости, академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Структура и правила оформления рабочей программы закреплены в «Положении о структуре, оформлении и порядке утверждения рабочих программ учебных дисциплин в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российский научный центр радиологии и хирургических технологий» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

2.9. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

- содержание практики;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- указание форм отчетности по практике.

2.10. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

2.11. В блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача итогового экзамена.

Программа итогового экзамена по программам ординатуры готовится научно-педагогическими работниками, реализующими программы ординатуры, не менее чем за полгода до проведения итогового экзамена и утверждается Ученым советом Центра ежегодно. Программа должна включать требования к знаниям, умениям и навыкам ординатора в соответствии с ФГОС ВО.

2.12. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

2.12.1. Центр должен иметь специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

- аудитории, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

- анатомический зал и (или) помещения, предусмотренные для работы с биологическими моделями;

- помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

2.12.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

2.12.3. Центр должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

2.12.4. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

2.12.5. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

2.12.6. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

2.13. Требования к кадровому составу.

2.13.1. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, должна составлять не менее 70 процентов.

2.13.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, должна быть не менее 65 процентов.

2.13.3. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, должна быть не менее 10 процентов.

2.15. Требованиями к финансовому обеспечению.

2.15.1. Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с

учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.09.2013, регистрационный № 29967).

3. Порядок утверждения основной образовательной программы ординатуры

3.1. Основная образовательная программа ординатуры разрабатывается заведующим кафедрой радиологии и хирургических технологий в сотрудничестве с профессорско-преподавательским составом кафедры, научными сотрудниками и руководителями отделений, участвующих в ее реализации.

3.2. Подготовленный проект программы ординатуры проходит обсуждение на заседании кафедры, по результатам которого определяется два рецензента, каждый из которых является работником внешней по отношению к ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России научно-образовательной организации города или страны. Рецензенты должны иметь ученую степень доктора медицинских наук и (или) научное звание профессора.

3.3. После получения двух положительных рецензий на очередном заседании кафедры выносится решение о рекомендации к утверждению программы ординатуры на заседании Ученого совета Центра.

3.4. Заведующий кафедрой направляет комплект документов программы ординатуры вместе с выписками из заседания кафедры о назначении рецензентов и рекомендации к утверждению в Ученый совет.

3.5. На заседании Ученого совета выносится решение о рассмотрении и рекомендации к утверждению программы ординатуры директору Центра, что оформляется соответствующим протоколом.

3.6. Далее весь пакет документов программы ординатуры вместе с выпиской из протокола заседания Ученого совета Центра, на котором она была рассмотрена, направляется директору на утверждение.

3.7. Кафедра радиологии и хирургических технологий несет ответственность за соответствие печатного варианта программы ординатуры её электронному аналогу, который выставляется на официальном сайте Центра.

4. Хранение программы ординатуры

4.1 Печатный экземпляр программы хранится в учебно-методической группе Центра. Дополнительно предоставляется электронная версия программы ординатуры.

4.2 Сотрудники кафедры радиологии и хирургических технологий обеспечивают возможность свободного доступа ординаторам и сотрудникам Центра к электронной базе программ ординатуры через официальный сайт ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России.

4.3 Программы ординатуры специальностей, исключенных из учебного процесса, хранятся в архиве учебно-методической группы.

5. Перечень документов в специализированном образовательном подразделении Центра для обеспечения подготовки ординаторов

5.1. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС ВО) к структуре программ ординатуры.

5.2. Программы ординатуры (базовой части), включающие:

- Рабочую программу по специальности;

- Рабочую программу по общественному здоровью и здравоохранению;
 - Рабочую программу по педагогике;
 - Рабочую программу по медицине чрезвычайных ситуаций;
 - Рабочую программу по патологии;
 - Другие рабочие программы базовой части.
- 5.3. Программы ординатуры (вариативной части), включающие:
- Рабочие программы по специальностям;
 - Рабочие программы дисциплин по выбору ординатора.
- 5.4. Программы практик.
- 5.5. Программу итоговой аттестации и фонд оценочных средств.
- 5.6. Индивидуальный план подготовки ординатора с результатами промежуточной аттестации.
- 5.7. Учебный план.
- 5.8. Расписание занятий.
- 5.9. Список ординаторов, проходящих подготовку в Центре с указанием куратора.
- 5.10. Выписки из протоколов об аттестации ординаторов.
- 5.11. Учебные пособия для ординаторов.
- 5.12. Перечень наглядных пособий, информационных технологий, используемых для подготовки ординаторов.

Приложение 1
к Порядку разработки программ ординатуры
ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России

ФОРМА



**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский научный центр радиологии и хирургических технологий»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ФГБУ «РНЦРХТ» Минздрава России

_____/_____/_____
«_____» _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ
(ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ)**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
31.08.57 Онкология

ФГОС ВО утвержден приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации
от 25 августа 2014 г. № 1100

Квалификация
Врач-онколог

Форма обучения
ОЧНАЯ

Нормативный срок освоения программы – **2 года**

Санкт-Петербург
20__ г.