

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский научный центр радиологии и хирургических технологий
имени академика А.М. Гранова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «РНЦРХТ им. ак. А.М. Гранова» Минздрава России)**

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. Апелляционная комиссия создается приказом директора Центра. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по научной работе. Состав апелляционной комиссии Центра формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научных и научно-педагогических работников Центра.
2. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.
3. Апелляция подается лично поступающим или доверенным лицом, в электронной форме по адресу электронной почты rk@rrcrst.ru, через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 197758, г. Санкт-Петербург, пос. Песочный, ул. Ленинградская, д. 70, кафедра радиологии, хирургии и онкологии (приемная комиссия по приему на обучение по программам ординатуры);
4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки его результатов.
5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставления указанной оценки без изменения.
8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). В случае, если невозможно довести до сведения поступающего (доверенного лица) решение апелляционной комиссии, оно направляется поступающему (доверенному лицу) для ознакомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме.